



WordPress

Eligible CPF : OUI**Durée :** 21H / 3JOption Certification : + 1H
TOSA RS6965**Tarif :** 1 100 € HT

Option Certification : + 60 € HT

Groupe : 4 max.**Formateur :**Consultant expert en
édition de site Web.
Formateur confirmé.**Objectifs :**

- > Créer et administrer un site Web professionnel sous WordPress.
- > Viser un score sup. à 551 au test de certification TOSA WordPress.

Profil stagiaire :Toute personne amenée
à créer un site Web et
gérer son contenu avec
aisance et autonomie.**Prérequis :**Connaître
l'environnement Windows
et Web. formation@effiskill.com 04 72 18 51 18

Consultez notre offre :

www.effiskill.com 

WordPress, Créer et gérer un site Web

Le CMS (Système de gestion de contenu) WordPress vous permet de créer un site Web sans connaître un langage de programmation et d'en gérer le contenu en toute autonomie. Cette formation WordPress, vous propose de connaître toutes les étapes pour créer un site Web gérer : de l'installation de WordPress à la publication du site.

Compétences visées :

- > S'approprier l'environnement IT, serveur, hébergement, installation de WordPress, base de données, configuration initiale, balises HTML, feuille de style CSS ...
- > Connaître les principaux outils pour gérer, éditer le contenu d'une page.
- > Savoir choisir un thème, créer un menu de navigation, exploiter des extensions.
- > Savoir administrer, sauvegarder, tester et publier un site WordPress avec aisance.

Programme :**Introduction, définitions et principes de base**

Définition d'un CMS, avantages et inconvénients

Différencier contenu et présentation (Contenant) - Feuille de style CSS.

Présentation du langage HTML, les principales balises à connaître.

Environnement technologique : serveur, base de données PHP /MySQL.

Nom de domaine et hébergeur : bien choisir dès le départ, ouverture d'un compte.

Installation et configuration

Installation de WordPress et création d'un site directement en ligne.

Paramétrage initial : langue, permaliens, réglages essentiels avant de commencer.

Mise en place d'une page "Coming Soon" pendant la construction.

L'interface et le contenu d'une page

Prise en main du tableau de bord : s'y retrouver rapidement

Gestion des catégories, articles et pages : édition, hiérarchie, organisation.

Les éditeurs de texte : Gutenberg de WordPress et Elementor

Insérer et mettre en forme un texte : blocs, colonnes, mise en page visuelle.

Insertion et gestion des liens.

Images : insertion, formatage, dimensions et droits d'utilisation.

Gestion et paramétrage des commentaires.

Apparence et structure du site

Principe de séparation Contenu / Forme.

Menus de navigation, créer une arborescence claire et intuitive.

Thèmes : principe, choix, configuration et personnalisation CSS de base.

Widgets et zones de widgets : personnaliser les zones clés du site.

Les extensions indispensables : sécurité, SEO, performance, sauvegarde, formulaires.

Sauvegarde et administration du site

Sauvegarder son site et sa base de données - Automatiser pour ne plus y penser.

Gérer les mises à jour WordPress, thèmes et extensions sans risque.

Panneau d'administration, la gestion des utilisateurs, rôles et droits d'accès.

Mise en ligne, publication et notions SEO

Transfert sur serveur Web, principes et paramétrage du programme FTP.

Tester le site avec les différents navigateurs et appareils mobiles.

Premières notions de SEO on-page pour être trouvé sur Google dès le départ.

Choix pédagogiques :

La session restreinte à 4 participants favorise une pédagogie active.

Un manuel complet est fourni. Formation ponctuée d'apports théoriques et de nombreux exercices pratiques permettant de valider et d'évaluer les acquis.

Attestation et fiche d'évaluation des acquis délivrés à l'issue de la formation.