*Votre Nom, prénom
Votre adresse
CP – Ville*

*Votre employeur
A l’attention de
Adresse
CP – Ville*

*Le jeudi 23 janvier 2020*

**Objet :** Demande d’accord pour suivre une formation CPF sur le temps de travail

Madame, Monsieur,

Conformément à l’article R.6323-4 du Code du travail, par la présente lettre, je viens solliciter votre accord pour suivre une formation sur mon temps de travail en mobilisant mon compte personnel de formation (CPF) **\***.

La formation de mon choix, est dispensée par l’organisme de formation professionnelle continue EffiSKill basé à Lyon 2e / Tél. 04 72 18 51 18, dans le cadre d’une session interentreprises définie comme suit :

* **Intitulé :**  / Voir le programme détaillé ci-joint.
* **Durée :** Heures / Jours.
* **Dates :**
* **Horaires :** 9H à 12H30 & de 13H30 à 17H30.

Je reste à votre écoute dans le cas où vous préféreriez que je suive ma formation à une date différente ou hors de mon temps de travail **\*\***.

Dans l’attente de votre réponse, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l’expression de mes respectueuses salutations.

*Prénom, Nom & Signature*

***\**** *La demande d’inscription auprès d’EffiSkill et de financement sont gérées par le titulaire du compte personnel de formation.*

***\**\*** *Si la* ***formation CPF est suivie hors du temps de travail alors l’accord de l’employeur n’est pas nécessaire et la formation suivie ne peut pas être mentionnée sur le Plan de développement des compétences de l’employeur.***