# Management transversal

MANAGEMENT
SOFT SKILLS

Dans le cadre d'une session en intra-entreprise, le programme de formation ci-dessous et sa durée seront personnalisés en fonction des acquis des participants et de leurs objectifs.

Assumer un rôle de leader sans levier hiérarchique, pour faire coopérer et agir des groupes de travail, est aujourd'hui essentiel.
Les organisations, de plus en plus complexes, matricielles, changeantes, orientées projets et méthodes agiles, impliquent de grandes capacités d'actions transversales.
Expert, manager, référent, chef de projet, responsable fonctionnel… chacun peut être confronté à l'exercice du management transversal.
A partir de cas et d'outils concrets, cette formation amène les participants à mettre en œuvre des comportements collaboratifs et des compétences de leadership.

**Eligible CPF : NON**

**Durée :** Sur devis (7H/1J)

**Tarif :** Sur devis

**Groupe :** Sur devis

## Formateur :
Consultant expert en management des organisations et en communication.
Formateur confirmé.

## Objectifs :
Manager une équipe projet, un collectif transversal avec efficience.

## Profil stagiaire :
Toute personne devant assumer un rôle de pilotage transversal.
Responsable projet.

## Prérequis :
Avoir une expérience du travail en équipe, collaboratif.

## Compétences visées :
- Assumer une posture de leader pour faire agir et coopérer sans lien hiérarchique.
- Maîtriser les outils clés d'un pilotage transversal efficace.
- Savoir fédérer les acteurs pour atteindre les objectifs.

## Programme :
**Assumer son rôle de manager transverse**
Faire la différence entre le rôle de manager transverse et les rôles d'expert ou hiérarchique.
Clarifier son mandat, son rôle et sa mission.
Transformer le mandat en objectifs opérationnels et les communiquer aux acteurs.

**Anticiper les étapes clés d'une démarche transverse**
Définir sa stratégie d'intervention en fonction des objectifs.
Estimer la charge de travail des acteurs impliqués et planifier les livrables et jalons.
Etablir les rituels de coordination et de suivi.

**Fédérer et piloter les acteurs dans la durée**
Comprendre et accompagner le cycle de vie d'un groupe de travail.
Identifier les types d'acteurs et les rassembler autour d'un objectif commun.
Développer ses capacités de facilitation d'ateliers.

**Développer ses compétences de leadership**
Adapter sa posture en fonction des personnes et des situations.
Utiliser les techniques pour mobiliser sans autorité hiérarchique.
Faire face aux résistances et gérer les situations difficiles.

## Choix pédagogiques :
Remise d'un support de formation à chaque participant.
Apports théoriques ponctués de nombreux exemples et de mises en situation, analyse de cas et d'échanges entre pairs.
Les mises en situation révèlent les points forts et les difficultés rencontrées par les participants et dans un 2e temps permettent d'évaluer et valider les acquis.
Attestation de formation délivrée à l'issue du stage.

formation@effiskill.com
04 72 18 51 18

Consultez notre offre :
www.effiskill.com