Management d'équipe & Télétravail

MANAGEMENT
SOFT SKILLS



Eligible CPF : NON

Durée : 7H / 1J

Tarif : 620 € HT

Groupe : 6 max.

Formateur :
Consultant expert en management et communication, formateur confirmé.

Objectifs :
Renforcer la cohésion et la performance de l'équipe dans les contextes de télétravail.

Profil stagiaire :
Tout manager ayant la responsabilité d'animer et d'encadrer une équipe avec du télétravail.

Prérequis :
Avoir une première expérience de manager ou de travail en équipe.

formation@effiskill.com
04 72 18 51 18

Consultez notre offre :

www.effiskill.com

Organiser la flexibilité, maintenir la cohésion, garantir la performance, voici les trois défis centraux auxquels le manager et son équipe sont confrontés dans ces contextes hybrides où les collaborateurs sont une partie du temps sur site et l'autre en télétravail.
Il s'agit pour le manager de tirer le meilleur parti de chaque lieu de travail, de fédérer et de dynamiser le collectif, de manager par objectifs et de renforcer le lien managérial avec chaque collaborateur et collaboratrice.
Ce programme propose aux managers des modèles, bonnes pratiques et solutions concrètes pour nourrir la dynamique collective.

Compétences visées :

- Comprendre les sources de création de valeur sur site et en télétravail
- Savoir se positionner en manager facilitateur pour impliquer et fédérer l'équipe
- Savoir mobiliser le lien managérial pour motiver et piloter la performance

Programme :

Valoriser chaque lieu et temps de travail
Utiliser les meilleurs critères pour arbitrer le 'quoi faire où'.
Distinguer performance collective et performance individuelle pour penser l'organisation du travail et organiser la flexibilité.
Prendre en compte les 'angles morts' de la création de valeur (entraide, créativité, plaisir, partage d'information).

Ritualiser la vie de l'équipe pour maintenir le lien et développer la cohésion
S'approprier les différents types de rituels et leurs caractéristiques.
Mobiliser l'intelligence collective par un management participatif.
Utiliser les outils de la facilitation pour des rituels efficace et cohésifs.

Renforcer le lien managérial
S'appuyer sur une culture du briefing-débriefing.
Pratiquer le management en continu.
Détecter et traiter les cas difficiles : démotivation, dérégulation, isolement.

Piloter la performance
Clarifier et contractualiser les objectifs avec un management par objectif explicite.
Garantir les règles de fonctionnement du travail hybride.
Responsabiliser et instaurer une logique d'autonomie et de compte-rendu.

Choix pédagogiques :

Les outils et les points méthodologiques sont immédiatement mis en application par chacun au travers de cas pratiques.
L'évaluation et la validation des acquis sont réalisées lors des mises en situation. Un plan d'action individuel est élaboré tout au long de la formation.
Attestation délivrée à l'issue de la formation.